

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Tid:	Onsdagen den 14 december 2022 kl. 09:00-12:50	
Plats:	Esplanaden, Stadshuset	
Beslutande:	Peter Vigren (S), ordförande Izabel Riedl (M), 1:e vice ordförande Mariam Salem (MP), 2:e vice ordförande Beatrice Årebrand (S) Karl Larsson (S) Rebecka Jakobsson (S) Lena Richardt (S), tjänstgörande ersättare för Samuel Vestman (S) Lisa Stolt (V) Maja Westling (C) Anders Norqvist (L) Frida Fröberg (KD)	
Övriga deltagare:	Se sidan tre	
Utses att justera:	Izabel Riedl	
Sekreterare:	Digital signatur Annelie Holmlund	§§ 93, 95-106
Ordförande:	Digital signatur Peter Vigren	
Justerare:	Digital signatur Izabel Riedl	

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
Sammanträdesdatum: 2022-12-14

Anslaget har satts upp:

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 2022-12-14

Anslaget tas ner:

Förvaringsplats:

Utbildningskontoret

Underskrift:

.....
Linda Hellquist

Justerares sign:

Utdraget bestyrks:

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Jan Lundberg (S)

Alma Vennberg (S)

Johan Lindström (M)

Baland Reza (C)

Marika Atlegrim (AP)

Tjänstemän

Ann-Christine Gradin

Nicklas Wallmark

Maria Runarsdotter

Åsa Bergström

Sofia Öberg

Emma Steen (digitalt)

Cathrin Backman Löfgren

Åza Hortell

Peter Östgård

Helén Andersson

Annelie Holmlund

Andreas Moberg

Johan Holmgren

Gunilla Sandberg

Beslutsärenden

§ 93

Diarienumr: SK-2022/00005

Fastställande av dagordning och fråga om jäv - GVN december

Beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar:

-att fastställa dagordningen

-att till protokollet notera att ingen person är jävig

Ärendebeskrivning

Föredragningslista till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Bilaga - föredragningslista

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

§ 94

Diarienum: SK-2022/00404

Ersättningsbelopp 2023, bidrag - fristående huvudmän, gymnasieskolor**Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar

att fastställa ersättningsbelopp per huvudman enligt bifogat beslut om bidrag för 2023, till fristående huvudman för gymnasieskola, enligt bilaga 1 (numrerade 1.1-1.7).

att fastställa generellt bidragsbeslut fristående huvudman gymnasieskola 2023, enligt bilaga 2

att fastställa meritvärdesbaserat tillägg 2023 enligt bilaga 3

Dessa beslut förklaras omedelbart justerade.

Ärendebeskrivning

För att skapa goda förutsättningar att starta och driva enskild verksamhet finns bestämmelser i skollagen om att en hemkommun är skyldig att lämna bidrag till fristående verksamheter. Bidrag på lika villkor innebär att bidraget ska beräknas efter samma grunder som kommunen tillämpar vid fördelning av resurser till den egna verksamheten, i enlighet med likabehandlingsprincipen.

Alla kostnader som är förknippade med verksamheten ska ingå i bidraget, och beräkningarna ska ske utifrån hemkommunens beslutade budget för det kommande budgetåret. I beslutet om bidrag, ska en kommun redovisa hur bidraget har räknats ut.

Hemkommunen ska fördela resurserna efter elevernas olika förutsättningar och behov för att vara likvärdig. Det innebär bland annat att utbildningen ska uppväga skillnader i elevers bakgrund och förutsättningar. Umeå kommun fördelar resurser till kommunala och fristående verksamheter på samma sätt, utifrån elevers meritvärde.

Bidraget till fristående huvudmän med gymnasieskolor ska bestå av ett grundbelopp och i vissa fall ett tilläggsbelopp. I Umeå kommun hanteras

och prövas ansökan om tilläggsbelopp för elever med omfattande behov av särskilt stöd, enligt en separat ansökan från den enskilda huvudmannen. För modersmålsundervisning tecknas separat avtal.

Fristående huvudmän kan överklaga kommunens beslut om ersättningsbelopp - bidrag, genom så kallat förvaltningsbesvär, se besvärshänvisning i bilaga 4.

I skollagen (2010:800) finns reglerat vilka kostnadsposter som grundbeloppet ska avse.

Bestämmelserna gällande bidrag till huvudmän med fristående gymnasieskolor regleras i 16 kap. 52-55§.

I Gymnasieförordningen (2010:2039) 13 kap. finns mer detaljerade bestämmelser om bidrag till fristående huvudmän för gymnasieskolor.

Grundbelopp:

Enligt skollagen ska grundbeloppet avse ersättning för:

- Undervisning
- Lärverktyg
- Elevhälsa
- Måltider
- Administration (en schablon på 3 procent)
- Mervärdesskatt (en schablon på 6 procent)
- Lokalkostnader

Undervisning

Här ingår samtliga kostnader för skolans undervisande personal, kostnader för studie- och yrkesvägledare, specialpedagoger och rektorer. Även kostnaden för kompetensutveckling för dessa grupper ingår här.

Lärverktyg

I denna kostnadspost ingår läromedel och annat undervisningsmaterial som används i undervisningen. Här ingår kostnader för IT; datorer, licenser, skrivare och support, samt kostnaden för skolbibliotek, Mediacenter och kapitalkostnader för utrustning.

Elevhälsa

Här ingår kostnader för kurator, psykolog, skolsköterska, skolläkare samt hörselkonsulent.

Måltider

Här ingår kostnaden för skolmåltider.

Lokalkostnader

I ersättningen för lokaler ingår lokalhyra (el, värme, vatten, snöröjning, sandning, vaktmästare och övrig personal för fastighetsdrift, planerat och akut underhåll, kapitalkostnader för gjorda fastighetsinvesteringar), städning, bevakning samt kapitalkostnader för inventarier.

Ersättningen för lokaler varierar beroende på program. Ersättningen per program grundar sig på en inventering av skolornas lokalanvändning uppdelat på klassrum, gemensamma ytor samt speciallokaler. Inventeringen har resulterat i en fördelningsnyckel som ligger till grund för fördelningen av platsförlagd utbildning respektive lärlingsutbildning.

Övrigt

I posten övrigt ingår kostnader för antagningen till gymnasieskolan, elevförsäkringar, marknadsföring, elevkonsulenter, utvecklingsmedel, rehabåtgärder samt verksamhetsvaktmästare.

Administration

I detta ingår ett schablonbelopp för administrativa kostnader motsvarande tre procent av bidragsbeloppet (grundbeloppet).

Mervärdesskatt

I detta ingår kompensation för mervärdesskatt vilken lämnas med ett schablonbelopp på sex procent av det totala bidragsbeloppet.

Umeå kommuns beräkningsmodell

Efter gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens beslut 2019 om ny resursfördelningsmodell för gymnasieskolan, ingår ett meritvärdesbaserat tillägg baserat på antagningen de senaste tre åren, per program och huvudman i Umeå kommun. Dessa belopp framgår av varje fristående huvudmans beslut.

För elever i skolor i andra kommuner utgår det meritvärdesbaserade tillägget utifrån ett genomsnittligt tillägg per program, för Umeå Kommuns kommunala skola, se rubrik "Umeå Kommun 2020-22" i bilaga 3.

Ersättningen utbetalas med 1/12 varje månad utifrån faktiskt elevantal vid månadsavstämningen den 15:e. Utbetalning sker innevarande månad.

Umeå kommuns utbildningsförvaltning har rätt att återkalla bidragsbelopp, som utbetalats på felaktiga grunder.

I ersättningen till fristående gymnasieskolor ingår de kostnadsposter som enligt skollagen ska ingå i grundbeloppet.

Inför bidragsåret 2023, har utbildningsförvaltningen erhållit förbättrade underlag från teknik- och fastighetsförvaltningen gällande försörjningsprocesserna, det vill säga underlag kopplat till de kommunala gymnasieskolornas driftskostnader. Det innebär mer specificerad beräkning avseende bland annat måltider, städ, IT och lokaler. Vilket påverkar grundbeloppet till de fristående huvudmännens gymnasieskolor.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens budgetbeslut för 2022

Kommunfullmäktige har i juni 2022 fattat beslut om budgettram till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, som innebär att nämnden har fått ett tillskott på 38,74 mnkr i fullmäktiges budgetbeslut inför budget 2023.

Befolkningsprognosen för Umeå kommun visar att åldersgruppen 16-18 år ökar kraftigt under kommande tioårsperiod. Enligt den senaste befolkningsprognosen ökar antalet ungdomar 16-18 år med ca. 700 stycken (16 %) under åren 2023-2033.

Nämndens budgetbeslut innebär att man erhållit medel för uppräkningsindex för alla verksamheter och kompensation för volymökningar i de delar som styrs av resursfördelningsmodeller. Hänsyn har även tagits till ökade PO-kostnader i samband med nytt pensionsavtal och justering för lönekostnader jämfört med 2022 års beslutade budget enligt kommunfullmäktigesbeslut.

Budgeterade medel tillförs lagstadgad verksamhet IM med 4,7 mnkr, utökat utbildningskrav för yrkesprogram motsvarande 0,65 mnkr med antagande om 50% nyttjandegrad från och med höstterminen 2023, utökning förvaltningskontor avseende icke lagstadgade resurser 0,75 mnkr.

För att nå en budget i balans genomförs åtgärder i form av minskad budget för arbetsmarknad 7,5 mnkr, vuxenutbildning 2,1 mnkr och gymnasieutbildning 1,1 mnkr.

Generellt bidragsbeslut

I december varje år fastställer gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden bidragsbeslut för kommande år till fristående huvudmän etablerade i Umeå kommun. Det förekommer dock att elever byter skola till andra fristående huvudmän, belägna i andra kommuner under ett läsår. Dessa huvudmän har då rätt till ett bidrag för den elev de mottagit från Umeå kommun enligt likabehandlingsprincipen.

Genom att fastställa ett generellt bidragsbeslut enligt bilaga 2, baserat på samma grunder som det bidrag som ges till fristående huvudmän för gymnasieskola 2023, underlättas administreringen av utbetalning av bidrag till tillkommande fristående huvudmän, under kommande år.

Beslutsunderlag

I bilaga 1 till tjänsteskrivelsen redovisas förslag till beslut om bidrag för 2023 till respektive huvudman för fristående gymnasieskolor. I bilaga 2 redovisas förslag till generellt bidragsbeslut till fristående huvudmän gymnasieskolor 2023.

Bilagor

Bilaga 1: Bidragsbeslut till fristående huvudman för gymnasieskola 2023.

Bilaga 2: Generellt bidragsbeslut fristående huvudman gymnasieskola 2023

Bilaga 3: Meritvärdesbaserat tillägg 2023

Bilaga 4: Besvärshänvisning

Beredningsansvariga

Sofia Öberg ekonomichef

Emma Steen utbildningsjurist

Beslutet ska skickas till

Praktiska Gymnasiet Sverige - Praktiska Gymnasiet Örnsköldsvik

Internationella Engelska Skolan i Sverige AB - Internationella Engelska

Gymnasiet Södermalm

NTI gymnasiet Macro AB – NTI Umeå

Minerva skolan i Umeå AB – Minerva Umeå

ThorenGruppen AB – ThorenGruppen TBS/YG

Malmens friskola AB - Rymdgymnasiet i Kiruna

Forsmarks gymnasium AB -Vattenfallsgymnasiet

§ 95

Diarienumr.: SK-2022/00405

Interkommunal ersättning år 2023, för gymnasieskola, anpassad gymnasieskola och kommunal vuxenutbildning**Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar

att fastställa interkommunal ersättning för gymnasieskola och anpassad gymnasieskola för 2023, enligt bilaga 1.

att fastställa interkommunal ersättning för kommunal vuxenutbildning för 2023, enligt bilaga 2.

Detta beslut förklaras omedelbart justerat.

Ärendebeskrivning

När en kommun i sin skolverksamhet tar emot en elev som inte är hemmahörande i kommunen eller i samverkansområdet ska den kommunen ersättas för sina kostnader för elevens utbildning av elevens hemkommun. Detta sker genom så kallad interkommunal ersättning.

Utgångspunkten gällande interkommunal ersättning är i grunden att den mottagande kommunen inte ska göra någon vinst på att ta emot elever från en annan kommun, ersättningen ska utgå från den kommunalrättsliga självkostnadsprincipen.

Interkommunal ersättning för gymnasieskolan regleras genom skollagen 16 kap. 50 -51 §§, för anpassad gymnasieskola (tid. gymnasieskolan) 19 kap. 43-44 §§, för kommunal vuxenutbildning genom 20 kap. 15 §.

I gymnasieskolan ska den kommun som på ett nationellt program tar emot en elev från annan kommun ersättas för sina kostnader för elevens utbildning. Den mottagande kommunen har alltid rätt till interkommunal ersättning, oavsett vilken grund mottagandet vilar på. Om ersättning utgår eller inte samt beloppets storlek, får däremot inte påverka beslutet om mottagande och antagning i de fall kommun är skyldig att svara för elevs skolgång.

Vid beräkningen av ersättningens storlek kan det dock ha viss betydelse om eleven har tagits emot vid gymnasiet i första hand eller i andra hand. Om elev tas emot i första hand på ett nationellt program kan mottagande skolhuvudmannen och elevens hemkommun komma överens om ett pris. Om det inte sker ska ersättningen motsvara mottagarens självkostnad för eleven. Om eleven har tagits emot i andra hand ska ersättningen högst uppgå till den kostnad som hemkommunen själv har för motsvarande utbildning. Är mottagande kommuns kostnad lägre, ska hemkommunen istället ersätta den lägre kostnaden.

Gällande mottagande av elever till introduktionsprogram i en annan kommun än hemkommunen, är det anordnarkommunen som i samråd med skolhuvudmannen får avgöra om eleverna tas emot och komma överens om en kostnad.

När det gäller kommunal vuxenutbildning på grundläggande nivå ska hemkommunen tillsammans med en ansökan, bifoga ett yttrande där hemkommunen redovisar sin bedömning av om den sökande uppfyller de villkor som ställts upp för att ha rätt till utbildningen.

Vid ansökan om kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå som anordnas av en annan huvudman ska hemkommunen bifoga ett yttrande, där det framgår om hemkommunen åtar sig att svara för kostnaderna för den sökandes utbildning. Ett åtagande att svara för kostnaderna ska alltid lämnas om den sökande uppfyller kraven för att ha rätt till utbildning som hemkommunen inte själv erbjuder.

Utgångspunkten är att den mottagande kommunen inte har rätt till interkommunal ersättning om hemkommunen i sitt yttrande har angett att den sökande inte uppfyller behörighetsvillkoren. I alla andra fall ska den mottagande kommunen få ersättning för sina kostnader.

Av fastställd delegationsordning för gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden framgår att utbildningsdirektör, biträdande utbildningsdirektör och vuxenutbildningschef är delegater och får besluta om mottagande av elever från annan kommun, samt lämna yttrande till annan kommun gällande mottagande.

För att erhålla interkommunal ersättning från Umeå kommun, behöver mottagande kommun meddela att eleven tagits emot i mottagande kommuns verksamhet, och datum för mottagande behöver framgå. Interkommunal ersättning lämnas endast från datum för mottagande.

Ersättning ges inte för dubbla platser, i olika kommuner för samma period, avseende samma elev.

Eventuella övriga tillkommande kostnader exempelvis kostnader för extraordinärt stöd, modersmålsundervisning, skolskjuts och resor vid praktik tillkommer, regleras genom särskild överenskommelse, i enlighet med fastställd delegationsordning för nämnden.

Interkommunal ersättning för gymnasieskola, gymnasiesärskola och vuxenutbildning fastställs av Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden inför varje nytt kalenderår, vilket ska framgå i de överenskommelser som sluts mellan kommuner.

Den interkommunala ersättningen och Umeå kommuns prislista gällande gymnasieskola, anpassad gymnasieskola och kommunal vuxenutbildning för år 2023, framgår enligt bilaga 1 och 2.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Prislista Interkommunal ersättning för gymnasieskola och anpassad gymnasieskola för 2023

Bilaga 2: Prislista Interkommunal ersättning för kommunal vuxenutbildning för 2023

Beredningsansvariga

Sofia Öberg ekonomichef

Emma Steen utbildningsjurist

Beslutet ska skickas till

Skoladministratör utbildningsförvaltningen

Kommunikatör utbildningsförvaltningen

§ 96

Diarienumr: SK-2022/00497

Principer för fördelning av intäkt kopplat till statsbidrag med anledning av skyddsbehövande från Ukraina**Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar

att statsbidrag som gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden erhållit med anledning av skyddsbehövande från Ukraina nyckeltalsfördelas mellan berörda nämnder, fördelningen baseras på nämndernas upparbetade kostnader för år 2022.

Detta beslut förklaras omedelbart justerat

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har det sammanhållande ansvaret gällande skyddsbehövande från Ukraina. Enligt beslut i Kommunstyrelsen KS-2021/00115 "Principer för tydliggörande av uppdrag, ansvar och hantering av kostnader och intäkter som berör flera nämnder" ska beslut om nyckeltalsfördelning av bidrag tas i den sammanhållande nämnden.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har erhållit statsbidrag för skyddsbehövande från Ukraina, intäkterna ska redovisningsmässigt fördelas mellan år 2022 och 2023. Kostnader kopplat till mottagande av skyddsbehövande från Ukraina ansvarar varje nämnd för utifrån hur grunduppdraget ser ut. Kostnaderna år 2022 för Umeå Kommun bedöms överstiga de intäkter som ska hänföras till år 2022. Intäkterna föreslås nyckeltalsfördelas mellan berörda nämnder, så att de överskjutande kostnaderna fördelas solidariskt mellan nämnderna. Den upparbetade kostnaden för år 2022 för respektive nämnd föreslås ligga som bas för nyckeltalsfördelningen.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Protokoll KS beslut 2021

Bilaga 2: Principer för tydliggörande av uppdrag, ansvar och hantering av kostnader och intäkter som berör flera nämnder

Beredningsansvarig

Sofia Öberg, ekonomichef

Beslutet ska skickas till

Teknik- och fastighetsnämnden

Äldrenämnden

För- och grundskolenämnden

Kommunstyrelsen

§ 97

Diarienumr.: SK-2022/00303

GVN Kompetensförsörjningsplan 2023-2025**Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att fastställa förvaltningens förslag till reviderad kompetensförsörjningsplan 2023–2025 i enlighet med bilaga.

Ärendebeskrivning

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden står med sina ökande volymer av elever och deltagare inför stora kompetensförsörjningsutmaningar under de kommande åren. Den senaste uppdaterade kompetensförsörjningsprognosen visar att rekryteringsbehovet sammantaget uppgår till 719 medarbetare för perioden 2022–2032.

För att möta kompetensförsörjningsutmaningen är det därför viktigt att nämndens verksamheter tillhandahåller attraktiva arbetsplatser, där medarbetare och chefer upplever en hållbar arbetsmiljö över tid. För att behålla och attrahera nya chefer och medarbetare krävs långsiktighet.

Förslag till reviderad kompetensförsörjningsplan följer Umeå kommuns förvaltningsövergripande kompetensförsörjningsmodell. De kompetensförsörjningsstrategier som utgör utgångspunkt i planen, är tillika de kompetensförsörjningsstrategier som Sveriges kommuner och regioner (SKR) utarbetat till stöd för alla kommuner och regioner. De nio strategierna handlar sammanfattningsvis om att vara en *Attraktiv arbetsgivare*, att *Hitta nya lösningar* och om ett *Hållbart arbetsliv*.

Kompetensförsörjningsplanen beskriver nuläge och kompetensbehov, arbetsmarknad och kompetensförsörjningsutmaningar inom gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens område, se bilaga.

Kompetensförsörjningsplanen tydliggör även vilka strategier som särskilt ska prioriteras inom gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden för att uppnå målet om behörig och legitimerad personal.

Trots att behörighet och legitimationsgrad inom gymnasieskola och vuxenutbildning sammantaget är hög i ett nationellt perspektiv framträder

utmaningar i samband med rekrytering, vilket främst omfattar anställningar som lärare i allmänna ämnen; moderna språk, matematik - och naturvetenskapliga ämnen och vissa teknikämnen. Även Sfi lärare är idag svårrekryterade. Utmaningar kan även konstateras i samband med rekrytering av yrkeslärare och rektorer.

Struktur och systematik kopplat till kompetensförsörjningsarbetet på verksamhetsnivå ska vidareutvecklas under kommande kompetensplansperiod.

Uppföljning och fortsatt beskrivning av de utmaningar och behov verksamheterna står inför ska bidra i kompetensförsörjningsarbetet och ge kunskap inför kommande revideringar av strategier, prioriteringar av åtgärder och stöd i kompetensförsörjningsarbetet.

Beslutsunderlag

Bilaga: Kompetensförsörjningsplan 2023–2025 GVN

Beredningsansvariga

Åsa Bergström, HR-chef

Annika Hultdin Hofverberg, HR-strateg

Anna Holm, HR-strateg

Beslutet ska skickas till

Biträdande utbildningsdirektörer

Områdeschefer

HR-chef

§ 98

Diarienumr: SK-2022/00334

GVN: Yttrande över motion 9/2022 - Inrätta skolsociala team i Umeå kommun**Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anse motionen "Inrätta skolsociala team i Umeå kommun" besvarad.

Reservation:

Anders Norqvist (L) till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

En motion har inkommit från Anders Norqvist (L) att kommunfullmäktige ska ge utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen i uppdrag att gemensamt utreda möjligheten att inrätta skolsociala team i Umeå kommun. Detta utifrån en ökning av elever med problematisk skolfrånvaro samt att barn med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar är överrepresenterade i den här gruppen. Norqvist (L), lyfter fram att forskning visar att det föreligger en risk att dessa barn i framtiden kommer att ha varaktiga sociala, ekonomiska samt psykologiska svårigheter. Skolsociala team innebär att skolan och socialtjänsten samarbetar kring dessa elever. Skolsociala teamen bör bestå av elevhälsopersonal samt personal från socialtjänsten.

Anders Norqvist (L) yrkar i motionen att kommunfullmäktige beslutar:

- att ett uppdrag ges till utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen att tillsammans utreda möjligheterna för att upprätta skolsociala team inom kommunen samt hur teamet kan arbeta operativt.

Yttrande

Innehållet i motionen kan ses som ett förslag på ett tilläggsuppdrag inom Umeå kommuns beslutade inriktningsmål 3, fokusområde 3.3 – Förebyggande folkhälsoarbete (barn och ungdom) Skola:

”Elevhälsan arbetar förebyggande och främjande för elevens bästa – elevhälsa börjar i klassrummet. Skolsköterskan erbjuder hälsosamtal till alla elever i årskurs 1 på gymnasiet. Elevhälsoteam med skolsköterskor, kuratorer, specialpedagoger, elevkonsulenter och studie- och yrkesvägledare finns till hands på alla skolenheter och arbetar tillsammans med pedagoger för att stötta elever vid behov av stöd samt skapa tillgängliga lärmiljöer som främjar elevers lärande samt hälsa. Ökad närvaro i skolan och minskad stress bland unga är prioriterade områden. Skolläkare och skolpsykologer finns att tillgå vid behov. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har ett samverkansavtal med regionen kring ungdomshälsan. Unga som har behov av stöd finns tillgängligt att få via Ungdomshälsan [---]”. (från Verksamhetsplan GVN 2023)

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden är medveten om att problematisk skolfrånvaro kan leda till ökade problem i framtiden. Att nå målen i skolan är den enskilt viktigaste skyddsfaktorn då en ofullständig grundskole- och gymnasieutbildning försvårar ett framtida aktivt deltagande i såväl fortsatta studier som yrkes- och samhällsliv. Långvarig eller ofta återkommande frånvaro i grundskolan, anpassad grundskola, gymnasieskola och anpassad gymnasieskola ökar därmed risken markant att eleven inte fullföljer sin utbildning eller inte kommer vidare till arbete eller fortsatta studier. För den enskilde eleven riskerar sådan frånvaro leda till ohälsa och långtidsarbetslöshet.

Gymnasiet är frivilligt till skillnad från grundskolan som är obligatorisk men när elev väljer att börja gymnasiet har hen närvaroplikt och är skyldig att delta. En hög säkerhetsfaktor för ett gott framtida liv är genomgången gymnasium. Därför är arbetet med elever som har hög frånvaro prioriterat inom nämndens område.

Utredning SOU 2016:94, ”Saknad! Uppmärksamma elevers frånvaro och agera” visar på främst tre orsaker till frånvaro: individuella, skolrelaterade och sociala faktorer. Skolrelaterade faktorer kan vara att skolan inte

uppmärksammar och agerar kring problematisk skolfrånvaro. Individuella faktorer kan exempelvis vara psykisk ohälsa, sjukdomar och/eller funktionsvariationer.

Skolinspektionens kvalitetsgranskning 2016 "Omfattande ogiltig frånvaro", visar en överrepresentation av elever med neuropsykiatriska funktionsnedsättningar som har hög frånvaro. Ett sätt att möta denna grupp i Umeå kommuns gymnasieskolor (UGS) idag är den lagstadgade elevhälsan. Elevhälsoteam och rektor träffar mentorer regelbundet för att följa upp elevers studieresultat och frånvaro. Rektor ska utreda orsaker till frånvaro oavsett skolform, (SL 15 §16). Inom UGS finns fem elevkonsulenter (arbetsterapeuter eller beteendevetare) som dagligen arbetar med skolfrånvarade gymnasieelever. De kartlägger och utreder tillsammans med kuratorer och skolsköterskor de svårigheter elever kan ha för att komma till skolan. Skolornas förebyggande och främjande arbete för att öka närvaro och tidiga insatser för att minska risken att problematisk skolfrånvaro uppstår är prioriterat arbete i gymnasieskolan. En trygg anpassad lärmiljö där elever har inflytande, känner delaktighet och får adekvat stöd främjar närvaro.

"School Attendance Problems. A Research Update and Where to go" från 2021 menar att mer än 25% frånvaro under två veckor och frånvaro tio dagar under en treveckorsperiod är signaler på problematisk skolfrånvaro. I gymnasieskolornas systematiska arbete är frånvaron ett område som är prioriterat. Uppföljning sker kontinuerligt på individ-, grupp- och huvudmannanivå. Rutiner för frånvarorapportering finns och vårdnadshavare till minderåriga elever ska dagligen få information om eventuell frånvaro. Hög frånvaro kan leda till avhopp från gymnasieskolan.

När elever har avbrutit sina studier är det KAA (kommunala aktivitetsansvaret) som tar vid. KAA ansvarar för ungdomar som inte går i skolan och försöker få dem tillbaka till skolan eller i arbete. Inom KAA:s verksamhet finns *Hikikomori* för de som är hemmasittare och/eller känner social otrygghet, och *Våga Växa* som arbetar med rutiner i vardagen, ökad motivation och självkänedom. Med bidrag från utvecklingsanslaget *Social hållbarhet* har ett samarbetsprojekt mellan KAA, gymnasieskolan och vuxenutbildningen påbörjats i syfte att få fler elever snabbt tillbaka till

skolan efter studieavbrott. En gymnasieexamen eller ett studiebevis från en genomgången gymnasieutbildning är den viktigaste skyddsfaktorn.

I dag finns ett pågående samarbete mellan gymnasieskolan och socialtjänsten för ungas bästa via Ungdomshälsan. Likaledes finns ett gott samarbete mellan skolan och socialtjänsten när det handlar om att stötta elever som hamnat i drogmissbruk via Ingången eller hamnat i kriminalitet och flyttats till SIS-hem.

Inom gymnasieskolans verksamhet möter vi unga med psykisk ohälsa som kräver mer än det uppdrag och de resurser vår egen verksamhet kan tillhandahålla. För att stödja och hjälpa dessa unga med behov av stöd och hjälp finns en ny samverkansrutin, SAMSSS, som träder i kraft första januari 2023, mellan skola, socialtjänst och hälso- och sjukvården. Här ska unga och deras vårdnadshavare kunna få det stöd och de insatser de har rätt till på ett sammanhållet sätt genom den samordning som är framtagen mellan skola, socialtjänst och primärvård.

Samverkan mellan skolan och externa aktörer kan utvecklas och stärkas för att minska frånvaro och avhopp. I verksamhetsplan för 2023 ger gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden uppdrag till förvaltningen att elevhälsan ska öka sin samverkan med aktörer utanför skolan, till exempel primärvård och socialtjänst, i syfte att arbeta förebyggande och skapa en helhetssyn runt varje elev.

Sammanfattningsvis gör således gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden bedömningen att det i dagsläget inte bör läggas resurser på att vidare utreda arbetssättet skolsociala team utan utveckla det uppdrag och den samverkan som redan finns mellan gymnasieskolornas elevhälsa och socialtjänsten.

Beslutsunderlag

Bilaga: Motion - Inrätta skolsociala team i Umeå kommun

Beredningsansvarig

Cathrin Backman Löfgren, utbildningsstrateg

Yrkanden

Socialdemokraterna, Moderaterna, Centerpartiet, Miljöpartiet och Kristdemokraterna för bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Liberalerna och Vänsterpartiet för bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag mot bifall till motionen och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se, märk KS 2022/00674

§ 99

Diarienum: SK-2022/00457

Huvudmannaplan för introduktionsprogrammen (IM)

Beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att godkänna huvudmannens plan för introduktionsprogram (IM).

Ärendebeskrivning

Utbildning på Introduktionsprogram ska enligt skollagen (17 kap 7§) följa en plan som beslutats av huvudmannen. Utifrån nya anvisningar från Skolverket kring hur planen ska utformas har en revidering genomförts.

Nuvarande plan, externt publicerad på Introduktionsprogrammets webbplats, beslutades av nämnden 2019.

Beslutsunderlag

Bilaga: Huvudmannaplan IM

Beredningsansvarig

Åza Hortell, områdeschef gymnasie- och vuxenutbildning

§ 100

Diarienum: SK-2022/00458

GVN: Årlig plan mot diskriminering och kränkande behandling - 6 kap. 8 §

Beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att nämnden tagit del av information om plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Ärendebeskrivning

Information till huvudman om årlig plan mot diskriminering och kränkande behandling enligt 6 kap 8 §.

Beslutsunderlag

Muntlig information till nämnden om upprättande av årlig plan mot diskriminering och kränkande behandling.

Beredningsansvarig

Peter Östgård, elevhälsoschef

§ 101

Diarienum: SK-2022/00320

Val av ledamöter och ersättare till nämndens arbetsutskott samt fastställande av arbetsordning för arbetsutskottet**Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar

-att välja Peter Vigren (S), Izabel Riedl (M), Mariam Salem (MP), Rebecka Jakobsson (S), och Maja Westling (C) till ledamöter i arbetsutskottet.

-att för arbetsutskottet välja Peter Vigren (S) till ordförande, Izabel Riedl (M) till vice ordförande och Mariam Salem till 2:e vice ordförande.

-att välja Beatrice Årebrand (S), Karl Larsson (S), Lisa Stolt (V), Johan Lindström (M) och Baland Reza (C) till ersättare i arbetsutskottet.

-att anta arbetsordning för arbetsutskottet enligt förslag i bilaga.

Ärendebeskrivning

Enligt reglemente för Umeå kommuns styrelse och nämnder, beslutat av Kommunfullmäktige 2022-06-20, ska gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden ha ett arbetsutskott bestående av fem ledamöter och fem ersättare.

Den av Kommunfullmäktige fastställda inkallelseordningen för ersättare i nämnd gäller likaledes för ersättare i arbetsutskottet.

Nämnden ska vidare fastställa arbetsordning som tydliggör vilka frågor som ska hanteras i utskottet, hur utskottets arbete ska bedrivas samt delegation från nämnd till utskottet.

Med anledning av ny mandatperiod har en översyn av arbetsutskottets nuvarande arbetsordning genomförts.

Utöver språkliga justeringar består förändringarna framförallt av ett förtydligande av inkallelseordning för ersättare i arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

Bilaga: Arbetsordning för gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden - förslag

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

Yrkanden

Socialdemokraterna, Miljöpartiet och Vänsterpartiet för att välja Peter Vigren, Rebecka Jakobsson och Mariam Salem som ordinarie ledamöter i arbetsutskottet där Peter Vigren föreslås som ordförande och Mariam Salem som 2:e vice ordförande. Vidare yrkar partierna för att välja Beatrice Årebrand, Karl Larsson och Lisa Stolt som ersättare i arbetsutskottet.

Moderaterna och Centerpartiet för att välja Izabel Riedl och Maja Westling som ordinarie ledamöter i arbetsutskottet där Izabel föreslås som vice ordförande. Vidare yrkar partierna för att välja Johan Lindström och Baland Reza som ersättare i arbetsutskottet.

Inga motyrkanden finns.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsens diarium

§ 102

Diarienum: SK-2022/00007

Delegationsbeslut och anmälningssaken - Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 2022-12-14

Beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningssaken.

Ärendebeskrivning

Inför gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens sammanträde 2022-12-14 redovisas anmälda delegationsbeslut samt anmälningssaken som ska delges nämnden.

Beslutsunderlag

Bilaga: Sammanställning av delegationsbeslut och anmälningssaken, upprättad vid tidpunkt för kallelsens utskick.

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

Informationsärenden

§ 103

Diarienum: SK-2022/00061

Utbildningsdirektören informerar

Utbildningsdagar för förtroendevalda

Kommungemensam utbildning för förtroendevalda äger rum den 19 januari och anordnas av Stadsledningskontoret.

Kommungemensam utbildning i mötesteknik för presidier. Inget datum är fastställt i nuläget.

Förvaltningens utbildning av förtroendevalda äger för nämndens del rum 8-9 februari i Örnsköldsvik. Första dagen är gemensam med för- och grundskolenämnden med fokus på förvaltningsgemensamma frågor och skollagen. Dag två är nämndspecifik.

Bemanning jul- och nyårshelg

Information om utbildningskontorets bemanning under jul- och nyårshelgen med viss begränsning av öppettider.

Ekonomi

Ekonomichef Sofia Öberg avger ekonomisk rapport.

§ 104

Medarbetarenkät

Biträdande utbildningsdirektör Nicklas Wallmark och HR-chef Åsa Bergström presenterar genomförandet och utfallet från årets medarbetarenkät.

§ 105

Flyktingmottagning

Helén Andersson ger information om kommunens arbete med flyktingmottagning.

§ 106

Diarienum: SK-2022/00061

Rapport från programråd

Ärendet utgår med anledning av tidsbrist och förläggs till nästkommande sammanträde istället.