

Tekniska nämnden

Tid:	Torsdagen den 23 mars 2023 kl. 10:00
Plats:	Kommunstyrelsens sammanträdesrum
Beslutande:	Christina Bernhardsson (S), ordförande Stefan Nordström (M), 1:e vice ordförande Håkan Johansson (S) Lina Farhat (S) Tommy Stark (S) Lina Vänglund (S) Johan Stål (V) Fredrik Rönn (C) Sofie Dahlqvist (MP) Marianne Löfstedt (M) ersätter Urban Wikman (L) Maria Edblom Tauson (KD)
Övriga deltagare:	Se sidan två
Utses att justera:	Christina Bernhardsson (S) och Stefan Nordström (M)

Sekreterare: §§ 24-37
Annika Kjellsson Lind

Ordförande:
Christina Bernhardsson

Justerare:
Stefan Nordström

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ:	Tekniska nämnden
Sammanträdesdatum:	2023-03-23
Anslaget har satts upp:	2023-03-27
Anslaget tas ner:	2023-04-17
Förvaringsplats:	Sekreterarens sammanträdesrum
Underskrift: Annika Lind

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Andreas Georgsson (S)
Karin Vincent (S)
Hans-Åke Rönnlund (S)
Mikael Danielsson Sjöstam (S)
Alireza Mosahafi (M)
Harald Svensson (M)
Tobias Johansson (MP)

Tjänstemän

Karin Isaksson, teknisk chef
Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare
Olov Hjærtström Baudin, kommunikatör
Maria Lögdström, administratör
David Thornberg, chef Bygg och Fastighetsteknik, § 37 a – b
Fanny Nyberg, miljöingenjör, § 37 a – b, 31 – 33
Karin Nylén, fastighetsförvaltare, § 37 a – b
Johan Bäckman, byggprojektledare, § 37 a – b
Per Hilmersson, gatudriftchef, § 30
Ann Siklund, handläggare, § 27 – 29
Anna Briell, handläggare, § 27 – 29
Anna Lee, handläggare, § 30 – 32
Tua Gäard, administratör, § 27 – 31
Kejvan Bexenius, handläggare, § 30 – 31

Beslutsärenden

§ 24

Diariernr: TN-2023/00028

Fastställande av dagordning och fråga om jäv mars

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa sammanträdet's dagordning.

att till protokollet notera att ingen person är jävig.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

§ 25

Diariernr: TN-2023/00029

Aktuellt från förvaltningen mars

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att konstatera att inga tilläggsuppdrag läggs med utgångspunkt i föredragningen.

Ärendebeskrivning

Förvaltningschefen föredrar aktuellt arbete vid förvaltningen.

Beslutet ska skickas till

§ 26

Diariernr: TN-2023/00210

Ekonomiuppföljning mars

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna ekonomirapporten för februari 2023.

Ärendebeskrivning

Ekonomirapport för februari 2023 har tagits fram för nämndens verksamheter.

Beslutsunderlag

Ekonomisk rapport tom feb 2023 TN. Bilaga.

Beredningsansvariga

Marcus Bystedt

Beslutet ska skickas till

Marcus Bystedt

§ 27

Diarienum: TN-2023/00217

Yttrande Driftbudget och investeringsbudget 2024**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att överlämna förvaltningens yttrande på driftbudget 2024 enligt bilagor.**att** överlämna förvaltningens yttrande på investeringsbudget enligt bilagor.**att** Tekniska nämndens budgetram behöver utökas avsevärt för att förvaltningen ska kunna genomföra åtgärder enligt det Åtgärdsprogram för Umeås miljö- och klimatmål som antagits av Kommunfullmäktige.**att** anse ärendet justerat.**Ärendebeskrivning**

I enlighet med beslutade anvisningar lämnas yttrande på förslag till driftbudget för 2024 samt yttrande om förslag till investeringsbudget 2024-2027 enligt bifogade bilagor.

Följande frågor ska besvaras:

Remissfråga 1 - *Bedömer nämnden att föreslagna ramar för planeringsperioden 2024–2027 ger nämnden förutsättningar att verkställa nämndens grunduppdrag och ansvar enligt fastställt reglemente?*

Yttrande över ovanstående fråga ska besvaras med *Ja, nej eller delvis*. Om nämnden svarar nej eller delvis ska nämnden utförligt beskriva:

1. Vilka antaganden bedömningen vilar på.
2. Hur nämnden över planeringsperioden avser att förändra/styra nämndens verksamhet för att verkställa fastställt grunduppdrag inom föreslagen ramtilldelning. Om nämnden bedömer att denna inriktning medför ökade krav på annan nämnd och/eller påverkan på annan nämnds verksamhet ska detta beskrivas.

Remissfråga 2 - Hur skulle utförandet av nämndens grunduppdrag behöva förändras/styras för att vara långsiktigt ekonomiskt hållbart? Ange gärna tidshorisont.

Remissfråga 3 - Om nämnden tilldelas ytterligare medel 2024, vad skulle nämnden nyttja dessa medel till? Vilka satsningar skulle nämnden prioritera?

Om nämnden bedömer att nämnden får för stor tilldelning bör nämnden i sitt yttrande påtala detta.

Förslag på sammanträdet

Christina Bernhardsson (S) yrkar på beslut i enlighet med tjänsteskrivelsen med tillägg av följande att-sats:

att Tekniska nämndens budgetram behöver utökas avsevärt för att förvaltningen ska kunna genomföra åtgärder enligt det Åtgärdsprogram för Umeås miljö- och klimatmål som antagits av Kommunfullmäktige.

Sofie Dahlqvist (MP) yrkar på en rad ändringsyrkanden, se protokollsanteckning nedan, men jämkar sig med Christina Bernhardssons (S) yrkande.

Stefan Nordström (M) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande.

Johan Stål (V) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande.

Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Christina Bernhardssons (S) yrkande.

Christina Bernhardsson (S) yrkar på tillägg av följande mening:

Tekniska nämnden uppmärksammar att budgeten för Säkra anläggningarnas standard är otillräcklig utifrån det behov som finns samt att Snötippor ej finns med i budgeten för framtida behov.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordförande frågar om nämnden kan besluta i enlighet med tjänsteskrivelsen med tillägg av mening från Christina Bernhardsson (S) och konstaterar att så är fallet.

Ordförande frågar om nämnden kan godkänna Christina Bernhardssons (S) tilläggsyrkande och konstaterar att så är fallet.

Protokollsanteckning

Miljöpartiet jämkar sig med Socialdemokraternas förslag, men vill ursprungligen yrka på följande:

Ändringsyrkande 1

Den nämndsram som tilldelats nämnderna utgår från samma procentuella andel av den fördelningsbara ramen som senast beslutades i kommunfullmäktiges budgetbeslut, dvs föreslagen ram för budget år 2024 baseras på den tilldelade budgeten för 2023 och tar inte hänsyn till volymförändring eller verkligt index kommande år.

ändras till:

Den nämndsram som tilldelats nämnderna utgår från samma procentuella andel av den fördelningsbara ramen som senast beslutades i kommunfullmäktiges budgetbeslut, dvs föreslagen ram för budget år 2024 baseras på den tilldelade budgeten för 2023 och tar inte hänsyn till volymförändring eller verkligt index kommande år eller behov av ökad finansiering för genomförandet av åtgärderna i Åtgärdsprogrammet som Tekniska nämnden har ansvar för.

Ändringsyrkande 2

De bedömningar som görs tar inte hänsyn till kostnader av extraordinär karaktär såsom en extrem vinter, stora översvämningar eller liknande.

ändras till:

De bedömningar som görs tar inte hänsyn till kostnader av extraordinär karaktär såsom en extrem vinter, stora översvämningar eller liknande. Tekniska nämndens ram bör utökas för att ta höjd för och ha en buffert för den typen av kostnader.

Ändringsyrkande 3

Tekniska nämnden har ett stort ansvar för kommunens arbete för att leverera önskad utveckling i omställningen till ett mer hållbart samhälle, miljömålen samt utveckling i form av digitalisering.

ändras till:

Tekniska nämnden har ett stort ansvar för kommunens arbete för att leverera önskad utveckling i omställningen till ett mer hållbart samhälle, miljömålen samt utveckling i form av digitalisering. Hösten 2023 antog Umeå kommunfullmäktige Åtgärdsprogram för Umeås miljö- och klimatmål. De åtgärder som Tekniska nämnden har ansvar för innebär att nämndsramen bör ökas med minst följande summa för respektive år:

2024: 4 mnkr + 89/2 mnkr = 48,5 mnkr*

2025: 89/2 mnkr = 44,5 mnkr*

*** De angivna summorna är beräknade utifrån Åtgärdsprogrammets uppskattning av kostnaden av åtgärderna som åligger Tekniska nämndens att genomföra.**

Ändringsyrkande 4

Det innebär stora förändringar inom service- och ambitionsnivåerna för grunduppdraget samt att övriga mål såsom tillväxt, miljömål, digitalisering och hållbarhet behöver

prioriteras ned väsentligt, alternativt att det påverkar grunduppdraget med ytterligare sänkta nivåer för att dessa mål ska kunna prioriteras in.

ändras till:

Det innebär stora förändringar inom service- och ambitionsnivåerna för grunduppdraget samt att övriga mål såsom tillväxt, miljö- och klimatmål, digitalisering och hållbarhet behöver prioriteras ned väsentligt, alternativt att det påverkar grunduppdraget med ytterligare sänkta nivåer för att dessa mål ska kunna prioriteras in.

Ändringsyrkande 5

Den föreslagna ramen som tilldelats tekniska nämnden är 39,6 mnkr högre än ramen för 2023. Beräknad ökning i index för nämnden är ungefär 51 mnkr och beräknad kostnadsökning för tillkommande volymer uppgår till ungefär 109 mnkr, sammantaget ungefär 160 mnkr.

Utifrån den föreslagna ramen uppkommer en differens på ca -120 mnkr mellan de medel som behövs för att utföra grunduppdraget med samma servicegrad och ambitionsnivåer som 2023 och den föreslagna ramen. Därav är svaret delvis på remissfråga 1.

ändras till:

Den föreslagna ramen som tilldelats tekniska nämnden är 39,6 mnkr högre än ramen för 2023. Beräknad ökning i index för nämnden är ungefär 51 mnkr och beräknad kostnadsökning för tillkommande volymer uppgår till ungefär 109 mnkr, **och ökade utgifter till följd av finansiering av åtgärder i Åtgärdsprogrammet om minst 48,5 mnkr för 2024, sammantaget ungefär 208,5 mnkr.**

Utifrån den föreslagna ramen uppkommer **en differens på ca -168,5 mnkr** mellan de medel som behövs för att utföra grunduppdraget med samma servicegrad och ambitionsnivåer som 2023 och den föreslagna ramen. Därav är svaret delvis på remissfråga 1.

Ändringsyrkande 6

För åren 2025–2027 är differensen mellan föreslagen ram och index- och volymbehov ca -10 mnkr för 2025, ca -45 mnkr för 2026 och ca -30 för 2027.

ändras till:

För åren 2025–2027 är differensen mellan föreslagen ram och index- och volymbehov ca -10 mnkr för 2025, ca -45 mnkr för 2026 och ca -30 för 2027. **För år 2025 är ökade utgifter till följd av finansiering av åtgärder i Åtgärdsprogrammet minst 44,5 mnkr.**

Ändringsyrkande 7

Om nämnden tilldelas ytterligare medel skulle de i första hand användas till att klara index- och volymökningar utan att sänka service- eller ambitionsnivåer alternativt att konsekvenserna blir mindre kännbara för medborgarna om inte full kompensation ges, samt att arbete med hållbart samhälle, miljömål och digitalisering skulle kunna fortgå.

ändras till:

Om nämnden tilldelas ytterligare medel skulle de i första hand användas till att klara index- och volymökningar utan att sänka service- eller ambitionsnivåer alternativt att konsekvenserna blir mindre kännbara för medborgarna om inte full kompensation ges,

samt *genomförande av Åtgärdsprogrammet*, att arbete med hållbart samhälle, miljömål och digitalisering skulle kunna fortgå.

Beslutsunderlag

Bilaga 1. Tekniska nämndens yttrande om driftbudget 2024-2027. Bilaga.

Bilaga 2. TN Fastighet Investeringsbudget 2023 förslag investeringsbudget 2024 och plan 2025-2027. Bilaga.

Bilaga 3. TN GoP Investeringsbudget 2023 förslag investeringsbudget 2024 och plan 2025-2027. Bilaga.

Bilaga 4. TN IT Investeringsbudget 2023 förslag investeringsbudget 2024 och plan 2025-2027. Bilaga.

Bilaga 5. TN Övriga Investeringsbudget 2023 förslag investeringsbudget 2024 och plan 2025-2027. Bilaga.

Bilaga 6. Tekniska nämnden – nya och förändrade investeringar och externförhyrningar 2024-2027. Bilaga.

Beredningsansvariga

Marcus Bystedt

Karin Isaksson

Beslutet ska skickas till

KSDiarium

Viktoria Danielsson

Marcus Bystedt

§ 28

Diarienum: TN-2023/00106

Yttrande taxor och avgifter 2023**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna uppföljningen av taxor för markupplåtelser gällande Bygg och renovering.

att föreslå Kommunfullmäktige att besluta att anta en taxa på 2,50 kronor per enpersonsfordon och dygn för att bedriva uthyrningsverksamhet på offentlig plats.

att i övrigt inte lämna något förslag till revidering av taxor och avgifter för 2023.

att anse ärendet justerat.

Ärendebeskrivning

Nämnden ska varje år i samband med yttrande över Planeringsdirektiven för 2024, yttra sig över **Remissfråga 5 - Bedömer nämnden att det finns behov av revidering av nämndens taxor eller avgifter för verksamhetsåret 2024? Om nämnden ser behov av förändring ska föreslagna förändringar specificeras och motiveras i nämndens yttrande.**

I slutet av 2019 presenterade förvaltningen ett förslag på nya taxor för markupplåtelser avseende bland annat bygg och renovering. Förslaget om ny taxa för Bygg och renovering återremitterades med önskemål om ett tydligare incitament för successiv avetablering, samt ett krav på framkomlighetsåtgärder där så är möjligt. Nämnden fick ta del av ett nytt förslag till taxa för markupplåtelser avseende Bygg och renovering som antogs av KF 2021-04-26. I och med beslut om nya taxor föreslogs att förvaltningen skulle återkomma under våren 2023 med en uppföljning av taxorna för Bygg och renovering gällande upplåtelsetid och intäkt.

I samband med att de Allmänna Lokala ordningsföreskrifterna för Umeå kommun ses över, har en paragraf gällande hantering av leverantörer av mikromobilitet tagits fram. I och med ökningen av mikromobilitet i kommunen har behovet av att skapa former för detta ökat. För att bedriva uthyrningsverksamhet på offentlig plats är förslaget att företagen måste ansöka om tillstånd hos polismyndigheten och kommunen har i samband med det möjlighet att ta ut en avgift för upplåtelse av offentlig plats. Tekniska nämnden föreslår därför att det ska inrättas en taxa för detta.

Beslutsunderlag

Uppföljning taxor för markupplåtelser gällande Bygg och reovering.
Bilaga.

Beredningsansvariga

Ann Siklund, handläggare
Anna Briell, handläggare
Anna Lee, handläggare
Kejvan Bexenius, handläggare
Tua Gäard, administratör

§ 29

Diarienum: TN-2023/00218

Yttrande Programbeskrivningar 2023

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att överlämna förvaltningens svar på yttrande på Program för Tillväxt enligt bilaga.

att överlämna förvaltningens svar på yttrande på Program för Social hållbarhet enligt bilaga.

att överlämna förvaltningens svar på yttrande på Program för Klimatneutrala Umeå 2040 enligt bilaga.

att överlämna förvaltningens svar på yttrande på Program för Digital transformation enligt bilaga.

att anse ärendet justerat.

Reservation

Sofie Dahlqvist (MP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Ärendebeskrivning

Nämnden har ombetts yttra sig gällande de program som finns framtagna kopplat till de inriktningsmål som Kommunfullmäktige fastställde i juni 2022.

- Program för Tillväxt
- Program för Social hållbarhet
- Program för Klimatneutrala Umeå 2040
- Program för Digital transformation

Remissfråga 4 - Bedömer nämnden att ett eller flera av fastställda program bör revideras, utökas eller avgränsas?

Om nämnden föreslår revidering, utökning eller avgränsning bör förslag till förändring samt motivering till förändring beskrivas. Om nämnd väljer att

avstå från yttrande i relation till ett eller flera program bör detta framgå av nämndens yttrande.

Förslag på sammanträdet

Sofie Dahlqvist (MP) yrkar på följande tillägg:

att till Kommunfullmäktige föreslå att till Tekniska nämndens grunduppdrag lägga till att "nämndens uppdrag är att:

- *utföra omställningsarbetet och utvecklingen mot ett hållbart och klimatneutralt Umeå inom nämndens ansvarsområden."*

Christina Bernhardsson (S) yrkar på avslag till Sofie Dahlqvists (MP) tilläggsyrkande.

Fredrik Rönn (C) ställer sig bakom Sofie Dahlqvists (MP) yrkande.

Johan Stål (V) ställer sig bakom Sofie Dahlqvists (MP) yrkande.

Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan godkänna tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om nämnden kan avslå Sofie Dahlqvists (MP) tilläggsyrkande och konstaterar att så är fallet.

Reservation

Sofie Dahlqvist (MP) reserverar sig till förmån för eget förslag.

Beslutsunderlag

Yttrande Tillväxt. Bilaga.

Yttrande Social hållbarhet. Bilaga.

Yttrande Klimatneutrala Umeå. Bilaga.

Yttrande Digital transformation. Bilaga.

Stadsledningskontorets förslag till Planeringsdirektiv 20241. Bilaga.

Beredningsansvariga

Per Österlund

Fanny Nyberg

Ann Siklund

Karin Isaksson

Umeå kommun
Tekniska nämnden

Sammanträdesprotokoll
2023-03-23

Beslutet ska skickas till
KSdiarium

§ 30

Diarienum: TN-2023/00215

Underhållsplan för slitlager Gator och gång- och cykelvägar 2023 - 2025**Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa underhållsplanen för slitlager enligt förslag för 2023 utifrån nuvarande planeringsförutsättningar samt godkänna informationen gällande 2024 – 2025.

att uppdra till förvaltningen att återkomma med reviderad plan om planeringsförutsättningarna förändras.

att uppdra till förvaltningen att återkomma med uppföljning vid tertiärrapporteringarna.

Ärendebeskrivning

Underhållsplanen för gator och parker utgår från en kontinuerlig planering. Årligen inventeras gator, trottoarer och gång- och cykelvägar. Av inventeringen görs en statusbedömning och utifrån denna bedömning planeras årets underhåll, och prioritering. Långsiktig målsättning är att anläggningarnas genomsnittliga status inte ska försämrats. För att nå detta mål måste dock underhållsbudgeten och takten öka.

Behovet påverkas av många faktorer; slitage och belastning, väder, marknadssituationen och prisökningar, t ex oljeprisets utveckling. 2023 års slitlagerplan för gator och gång- och cykelvägar är framräknad efter 2023 års budget för beläggningsunderhåll.

Åttersrapportering sker via tertiärbokslut, vid större avvikelser tar verksamheten initiativ till ett särskilt ärende i Tekniska nämnden.

Beslutsunderlag

Slitlagerplan Gata 2023-2025. Bilaga.

Slitlagerplan GC 2023-2025. Bilaga.

Beredningsansvariga

Erland Jonsson
Per Hilmersson

Beslutet ska skickas till

Erland Jonsson
Per Hilmersson

§ 31

Diarienum: TN-2022/00630

Allmänna Lokala ordningsföreskrifter Umeå kommun

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå Kommunfullmäktige att besluta att anta Umeå kommuns Allmänna lokala ordningsföreskrifter.

att föreslå Kommunfullmäktige att besluta att bilagor i de Allmänna lokala ordningsföreskrifterna för Umeå kommun ska kunna revideras av Tekniska nämnden vid behov.

De gamla Allmänna lokala ordningsföreskrifterna för Umeå kommun upphör att gälla först då de nya vunnit laga kraft.

Ärendebeskrivning

Grundläggande bestämmelser om allmän ordning och säkerhet på offentlig plats finns i 3 kap ordningslagen (1993:1617). Umeå kommuns Allmänna lokala ordningsföreskrifter innehåller ytterligare bestämmelser om hur den allmänna ordningen skall upprätthållas. Syftet med ordningsföreskrifterna är att tillgodose medborgarnas krav på ordning, trygghet och tillgänglighet och att möjliggöra ett samhälle där alla medborgare ges förutsättningar att vara delaktiga.

I och med att Umeå kommuns Allmänna lokala ordningsföreskrifter senast beslutades om år 2008, har de Allmänna lokala ordningsföreskrifterna reviderats samt att det har blivit enstaka tillägg, för att kunna möta dagens krav på ordning och reda på offentliga platser.

Beslutsunderlag

Umeå kommuns Allmänna lokala ordningsföreskrifter, reviderad. Bilaga.
Umeå kommuns Allmänna lokala ordningsföreskrifter, markerade
ändringar. Bilaga.

Beredningsansvariga

Kejvan Bexenius, handläggare
Tua Gäard, administratör

Beslutet ska skickas till

KSdiarium

§ 32

Diarienum: TN-2023/00117

Foodtrucks 2023 - nytt förslag

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att fastställa riktlinjer för Foodtruck-systemet enligt bilaga, Foodtrucks i Umeå - riktlinjer 2023.

Ärendebeskrivning

Tekniska nämnden gav i juni 2022 uppdrag till förvaltningen att se över regelverket kring foodtruck-systemet inför sommarsäsongen 2023. Målet är att få fler utövare och ett levande system för foodtrucks.

Förslaget som förvaltningen har innebär en förändring av nuvarande system genom att foodtruck-utövare får möjlighet att boka plats i förväg istället för först till kvarn. Ändringen innebär även att utövare kan boka samma plats mellan kl 9-21 söndag – torsdag och 9-03 fredag – lördag istället för nuvarande tidsperioder på 4-5 timmar.

Som en åtgärd för att möjliggöra att samtliga utövare ska kunna få möjlighet att stå på alla platser föreslås att utövare endast kan boka max två dagar i veckan på samma plats. Vi erbjuder ett antal platser som utövare kan nyttja, dessa platser kan komma att justeras utifrån önskemål och behov från utövare, kunder och gator och parker.

Beslutsunderlag

1. Food trucks i Umeå - riktlinjer 2023. Bilaga.
2. Karta över områden. Bilaga.

Beredningsansvariga

Anna Lee
Sara Olsson

Umeå kommun
Tekniska nämnden

Sammanträdesprotokoll
2023-03-23

Beslutet ska skickas till

Anna Lee

Sara Olsson

§ 33

Diarienum: TN-2023/00201

Backen 6:1 - nybyggnad av gruppboende med grund av cellglas

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna grundläggning av cellglas för nybyggnad av gruppboende på fastigheten Backen 6:1 i Umeå.

Ärendebeskrivning

För att tillgodose lokalbehov inom individ-och familjenämndens verksamhet har Fastighet fått i uppdrag att bygga ett nytt gruppboende på fastigheten Backen 6:1. I dagsläget pågår projektering och gruppboendet avses få en grundläggning av cellglas på ca 450 m².

Syftet med valet av denna typ av grundläggning är att minska klimatpåverkan i byggskedet, det som inom livscykelanalys (LCA) motsvarar skede A1-5. Grund av cellglas är en beprövad teknik och ett alternativ till traditionell platta på mark av betong. Byggelementen som utgör grunden är tillverkade av cellglasisolering som är gjort av återvunnet glas. Per 1 m² har grunden av cellglas uppskattningsvis 55% lägre klimatpåverkan i tillverkningen jämfört med betonggrund, se [bilagor 1 och 2](#).

Byggelementens vikt per 1 m² är upp till 90 % lägre jämfört med betonggrund, det bidrar till miljövänligare transport till byggarbetsplatsen. Byggelementen är enkla att modifiera och anpassa till genomföringar, inga specialverktyg behövs. Då grunden av cellglas inte har någon torktid kan stommen börja resas samma dag som grunden är monterad. Ingen torktid kan spara tid och minskar risk för fuktproblem, cellglasisoleringen absorberar inte fukt. Grund av cellglas har bra isoleringsvärde med små köldbryggor samt är radonsäkrad. Grunden är lämpad för byggnader med

trästomme upp till fem våningar. En grund av cellglas går att demontera och återanvända vilket möjliggör cirkulära materialflöden.

Grund av cellglas är dyrare än betonggrund. Fastighets analys visar att betonggrund kostar ca 1000 kr/m² medan grund av cellglas kostar 3700 kr/m², differensen är alltså 2700 kr/m² och innebär en merkostnad på 1 215 000 kr för ett gruppboende om 450 m².

Ett gruppboende är en lämplig byggnad i allmänhet att använda tekniken på eftersom Fastighet bygger denna typ av byggnad i ett plan och med stomme av trä. Markförhållandena på fastigheten Backen 6:1 är i synnerhet goda för att bygga ett gruppboende med en grund av cellglas. Genom att välja denna typ av grund gör Fastighet ett medvetet materialval för att minska klimatpåverkan från byggskedet som är konsekvent med Umeå kommuns lokala miljömål.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Rapport

<https://goteborg.se/wps/wcm/connect/e5c6e2a2-8b19-4730-ae6d-9c34f57a1452/Klimatarbete%2Bi%2BHoppet%2B-%2BDelrapportering%2Bsystemskede.pdf?MOD=AJPERES>

Bilaga 2 - Rapport

<https://goteborg.se/wps/portal/enhetssida/hoppet-klimatneutralt-byggnation/rapporter2>

Beredningsansvariga

Fanny Nyberg, miljöingenjör

Johannes Wiberg, byggprojektledare

David Tornberg, chef Bygg och fastighetsteknik.

Beslutet ska skickas till

Fastighet

§ 34

Diariernr: TN-2023/00030

Övriga ärenden mars

Beslut

Ärendebeskrivning

Beslutet ska skickas till

§ 35

Diarienum: TN-2023/00031

Kurser och konferenser mars

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

Beslutsunderlag

Inga kurser har inkommit.

§ 36

Diarienum: TN-2023/00027

Delegationsbeslut och anmälningsärenden mars

Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningsärenden.

Beslutsunderlag

Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, mars 2023

- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst

1. Kommunal färdtjänst, mars 2023. Bilaga
2. Riksfärdtjänst, mars 2023. Bilaga
3. Parkeringstillstånd, mars 2023. Bilaga.

Delegationsbeslut skador

- Anmälda skadeärenden samt beslut. Bilaga.

Delegationsbeslut fastighetsärenden

- Extern förhyrning av lokaler, beslut om antagande av konsulter, entreprenörer och leverantörer för underhålls- och investeringsobjekt inom Fastighetstekniks verksamhetsområde och igångsättningstillstånd, rivning av bebyggda fastigheter, mars 2023. Bilaga.

Anmälningsärenden

- KS Protokollsutdrag881 Medborgarlöften. Bilaga.
Uppföljning Medborgarlöften 2021-2022. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag119 svar Utveckla tillgången till barnomsorg på obekväml arbetstid. Bilaga.

Beredningsansvariga

Ulla Nilsson, Tommy Johansson, Anna Bugaeva, Greta Adamsson och
Annika Kjellsson Lind

§ 37

Diarienum: TN-2023/00032

Ärenden under handläggning - information mars

- | | | |
|----|-------------------------------|--------------------------------|
| a. | Information Hållbart byggande | Fanny Nyberg |
| b. | Information Kungsgården | Johan Bäckman/
Fanny Nyberg |